

Aufgaben KVÖ Result Service

Der KVÖ Result Service stellt alle notwendigen Listen, gegebenenfalls Laufzettel und Startnummern bereit und ist für die korrekte Erfassung und (Online-) Veröffentlichung aller Ergebnisse verantwortlich.

1. Vor dem Bewerb

- Bereitet die Registrierung vor: Startnummern, gegebenenfalls Laufzettel und notwendige Listen (Liste ärztliche Bestätigung, Registrierungsliste).
- Händigt BMI-Liste an JP aus.
- Ist für die Betriebsmittel selbst verantwortlich (Büromaterial, Drucker etc.).
- Bereitet die Ergebniserfassung vor (Software, Tablets).
- Stimmt sich im Vorfeld mit JP ab.

2. Während des Bewerbs

- Erfasst, kontrolliert und archiviert alle Ergebnisse.
- Erstellt Startlisten, Judging- und Ergebnislisten.
- Erstellt gegebenenfalls Cup-Wertungen.
- Bereitet gegebenenfalls Tablets vor und verteilt diese an die Routen/Boulder Judges.
- Trägt Routen/Boulder Judges ins System (Software) ein.
- Steht für Fragen, bei Problemen mit Tablets etc. zur Verfügung.

3. Nach dem Bewerb

- Veröffentlicht die vom JP freigegebenen finalen Ergebnisse online.
- Nimmt am Debriefing mit JP teil.
- Stellt die Übermittlung aller Dokumente mit personenbezogenen Daten (BMI-Listen, ärztliche Bestätigungen etc.) gemäß Vorgaben des KVÖ und der DSGVO sicher (Dokumentenkovver!)